

---

## BELAJAR AKUNTANSI DASAR DENGAN CARA MUDAH DAN MENYENANGKAN

Irianing Suparlinah<sup>1\*</sup>

<sup>1</sup>Universitas Jenderal Soedirman; irianing.suparlinah@unsoed.ac.id; corresponding author

### Abstract

Perumda Pasar Satria Purwokerto has the goal of playing an active role in assisting the availability of supply, stability and affordability of prices for staple goods in the Banyumas area. For this reason, efforts are being made to foster and empower Market Traders to increase Regional Original Income (PAD). Internally, Perumda's management also made self-improvement by empowering and increasing the competence of its employees. In the field of accounting, Perumda's management seeks to improve the accounting competence of its employees so that they are able to carry out their duties and responsibilities better. Accounting training is carried out to increase understanding and insight into accounting and transaction processing practices at Perumda Pasar Satria. This is deemed necessary by management to support the achievement of the goals of Perumda Pasar Satria. The first stage of accounting training has been carried out by providing insight and knowledge of accounting and manual transaction processing practices. Furthermore, training will be carried out to improve computer-based accounting competencies. Employees are expected to have accounting knowledge and skills, although not all of their work is directly related to the application of computer accounting.

**Keywords:** *Perumda Pasar Satria, Regional Original Income, accounting and manual transaction processing.*

### PENDAHULUAN

Perumda Pasar Satria Purwokerto memiliki tujuan yakni berperan aktif dalam membantu ketersediaan pasokan, stabilitas dan keterjangkauan harga barang kebutuhan pokok di Daerah Banyumas. Untuk itu usaha yang dilakukan dengan pembinaan dan pemberdayaan terhadap Pedagang Pasar hingga meningkatkan Pendapatan Asli Daerah (PAD). Secara internal manajemen Perumda juga melakukan pembenahan diri dengan pemberdayaan dan peningkatan kompetensi para karyawannya.

Di bidang akuntansi, manajemen Perumda berusaha meningkatkan kompetensi akuntansi para karyawannya agar mampu melakukan tugas dan tanggungjawabnya dengan lebih baik. Pelatihan akuntansi dilakukan untuk meningkatkan pemahaman dan wawasan akuntansi serta praktik pemrosesan transaksi pada Perumda Pasar Satria. Hal ini dipandang perlu oleh manajemen untuk mendukung pencapaian tujuan Perumda Pasar Satria.

Pelatihan akuntansi tahap pertama telah dilakukan dengan memberikan wawasan dan pengetahuan akuntansi dan praktik pemrosesan transaksi secara manual. Selanjutnya pelatihan akan dilaksanakan untuk meningkatkan kompetensi akuntansi berbasis komputer. Para karyawan diharapkan memiliki pengetahuan dan ketrampilan akuntansi walaupun tidak semua pekerjaan mereka terkait langsung dengan penerapan komputer akuntansi.

### PERUMUSAN MASALAH

Bagi pemda kabupaten Banyumas, beberapa perumda yang dimiliki menjadi andalan untuk meningkatkan pendapatan asli daerah (PAD). Sebagai salah satu perusahaan daerah yang dimiliki Kabupaten Banyumas, Perumda Pasar Satria sangat diharapkan untuk menjalankan operasi bisnisnya secara efektif dan efisien. Peningkatan kinerja dari tahun ke tahun dan akan semakin bertambahnya target operasional perusahaan dan peningkatan kerjasama dengan berbagai pihak harus didukung oleh kinerja karyawan yang semakin baik dan kompeten pula.

Pemerintah sangat gencar memberikan pembekalan dan kemampuan untuk berorganisasi dan manajemen dan berbisnis dalam hal positif. Tujuannya yaitu agar karyawan mau dan dapat mengembangkan potensi diri dengan adanya berbagai program pelatihan dan workshop atau webinar yang diselenggarakan. Salah satu kompetensi yang dapat dikembangkan adalah manajemen bisnis dan

---

salah satunya adalah di bidang akuntansi. Praktek akuntansi yang baik perlu diketahui dan dilaksanakan.

### **TUJUAN DAN MANFAAT**

Tujuan dari pengabdian kepada masyarakat secara mandiri ini dapat dirumuskan sebagai berikut:

1. Membangun sinergi antara pendamping atau nara sumber dari kampus FEB UNSOED dengan manajemen Perumda Pasar Satria Kab. Banyumas untuk bersama-sama mengedukasi dan mendampingi karyawan dalam mengembangkan kompetensi akuntansi mereka.
2. Meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasi Perumda Pasar Satria dengan memberikan wawasan tentang akuntansi.

Manfaat pengabdian kepada masyarakat secara mandiri adalah sebagai berikut:

1. Manfaat bagi Perumda Pasar Satria Purwokerto
  - a. Meningkatnya pengetahuan dan ketrampilan karyawan yang berkaitan dengan akuntansi.
  - b. Meningkatkan efisiensi dan efektivitas manajemen bisnisnya.
2. Manfaat bagi UNSOED
  - a. Meningkatnya citra UNSOED sebagai perguruan tinggi pemasok teknologi.
  - b. UNSOED dapat memberikan kontribusi langsung lewat civitas akademika yang terjun langsung menjangkau masyarakat.
3. Manfaat bagi civitas akademika  
Memberikan motivasi dan peluang kepada dosen untuk menerapkan hasil-hasil penelitian dan pengetahuan kepada masyarakat.

### **KHALAYAK SASARAN**

Khalayak sasaran dari kegiatan pengabdian kepada masyarakat secara mandiri ini adalah karyawan Perumda Pasar Satria. Untuk tahap awal diikuti oleh wakil karyawan dari kantor pusat, karyawan dari pasar Karanglewas dan Pasar Cilongok sebanyak 8 orang. Pelatihan akuntansi selanjutnya akan diselenggarakan komputer akuntansi. Diharapkan para karyawan akan lebih kompeten dan lebih nyaman dan senang dalam bekerja untuk mendukung pencapaian tujuan perusahaan.

### **PROSES DALAM AKUNTANSI**

Pasti banyak yang merasa akuntansi dasar itu menyebalkan. Akuntansi sebagai sebuah disiplin ilmu yang berkaitan dengan hitung-hitungan kerap dianggap momok. Konsepnya dianggap sulit, ribet, dan memusingkan. Padahal, akuntansi dasar adalah ilmu yang akan sangat berguna dalam kehidupan sehari-hari. Bukan hanya untuk menghitung uang perusahaan, tapi juga untuk mengelola keuangan pribadi, bahkan anggaran rumah tangga.

Akuntansi merupakan sebuah rangkaian proses, mulai dari mencatat, mengklasifikasikan, mengolah, hingga menyajikan data atas transaksi-transaksi keuangan. Kegiatan tersebut dilakukan untuk mempermudah pihak-pihak terkait dalam memahami kondisi keuangannya, yang dapat juga menjadi acuan dalam pengambilan keputusan.

Merujuk pada pengertian akuntansi menurut Ikatan Akuntan Indonesia (IAI), akuntansi adalah ilmu mencatat, menganalisis, dan mengkomunikasikan transaksi atau kejadian ekonomi suatu entitas bisnis. Tujuannya adalah untuk menghasilkan dan melaporkan informasi yang relevan bagi berbagai pihak yang berkepentingan dalam mengambil keputusan.

Mempelajari akuntansi dasar dapat membantu dalam memahami poin-poin penting dalam ilmu akuntansi. Poin-poin tersebut adalah Aset, Utang, Modal, Pendapatan, serta Beban atau Biaya. Setelah memahami kelima poin tersebut, kemudian kamu bisa mulai menyusun laporan keuangan yang terdiri atas neraca, laba rugi, arus kas, perubahan modal, serta catatan atas laporan keuangan.

Akuntansi dasar wajib dipahami oleh para pebisnis, baik offline maupun online. Dengan mengetahui ilmu-ilmu dasar akuntansi, maka kamu akan bisa mengatur keuangan dengan baik.

---

Seperti yang tadi telah dijelaskan bahwa akuntansi adalah proses pencatatan dan pelaporan transaksi keuangan yang terjadi pada bisnis atau organisasi. Proses dalam akuntansi disebut juga siklus akuntansi dasar. Disebut siklus karena semua yang terjadi dalam kegiatan akuntansi akan terjadi secara terus-menerus dan cenderung berulang.

1. Proses Akuntansi #1 – Pencatatan

Dalam sebuah perusahaan, transaksi keuangan yang terjadi sangat banyak. Jika tidak dilakukan pencatatan, maka mustahil bisa menyusun laporan keuangan yang baik dan dapat dipertanggungjawabkan. Oleh karena itu, penting untuk selalu mendokumentasikan atau melakukan pencatatan transaksi keuangan dalam satu periode tertentu yang disusun secara kronologis.

Pencatatan yang detail akan sangat memudahkan untuk menganalisis arus kas. Dapat dikatakan, pencatatan adalah proses paling penting dalam akuntansi dasar. Proses pencatatan sering disebut juga sebagai proses pembukuan. Semua kegiatan atau transaksi keuangan akan dituliskan ke dalam buku atau jurnal khusus.

2. Proses Akuntansi #2 – Mengklasifikasi dan Meringkas

Meski transaksi keuangan sudah dicatat secara terperinci dan kronologis, namun data yang disajikan masih berupa data mentah. Oleh karena itu, transaksi keuangan juga harus digolongkan atau diklasifikasikan dalam kelompok yang berhubungan. Penggolongan transaksi sangat penting agar penyajian dapat diringkas.

Sudah menjadi tugas seorang akuntan untuk meringkas dan mengklasifikasi data pencatatan keuangan ke dalam beberapa kategori. Data yang ada akan ‘diterjemahkan’ menjadi komponen-komponen dari laporan keuangan.

3. Proses Akuntansi #3 – Pelaporan

Laporan akuntansi menjadi hasil akhir dari siklus akuntansi dasar. Dalam proses ini, akuntan akan mengikhtisarkan dan menyajikan informasi yang telah dikelompokkan ke dalam bentuk laporan seperti yang diinginkan perusahaan.

Jenis laporan akuntansi yang utama adalah laporan keuangan. Bentuk dari laporan ini dapat berupa neraca saldo, jurnal penyesuaian, jurnal penutup, hingga jurnal pembalik. Biasanya, laporan keuangan diserahkan per bulan, per kuartal, dan per tahun.

4. Proses Akuntansi #4 – Menganalisis

Setelah menyelesaikan laporan keuangan, seorang akuntan juga harus menganalisisnya. Ia akan menghubungkan, melakukan perbandingan, menilai kinerja perusahaan, hingga memberikan rekomendasi sebagai bahan pertimbangan bagi manajemen dalam mengambil keputusan strategis.

Hal-hal seperti laba yang diperoleh, hasil penjualan, ekuitas atau modal yang diterima, dan informasi sejenisnya harus dikedepankan dalam analisis laporan keuangan. Misalnya, jika laba perusahaan mengalami penurunan, maka seorang akuntan bisa memberikan rekomendasi untuk mencegah adanya penurunan lebih lanjut, yaitu memberikan saran bahwa perusahaan perlu menyusun strategi pemasaran yang lebih baik untuk menunjang peningkatan penjualan.

Dari empat siklus akuntansi dasar tersebut dapat disimpulkan bahwa mempelajari akuntansi dasar sangat penting. Perkembangan dan kemajuan perusahaan dapat dilihat berdasarkan keempat proses tersebut. Ingin memiliki laporan keuangan yang baik, maka menjalankan proses akuntansi adalah hal mutlak. Laporan keuangan yang akurat dan detail tentu akan menjaga kestabilan keuangan dan membantu dalam pengambilan keputusan.

## MEMAHAMI PERSAMAAN AKUNTANSI DASAR

Setelah memahami proses dalam akuntansi, berikutnya kamu perlu mengenal persamaan akuntansi dasar. Poin-poin penting yang terangkum dalam persamaan akuntansi dasar harus dikuasai. Persamaan akuntansi dasar adalah hubungan antara harta, utang, dan modal yang dimiliki perusahaan. Di awal artikel sempat menyebutkan tentang poin-poin penting dalam ilmu akuntansi, yaitu Aset, Utang, Modal, Pendapatan, serta Beban atau Biaya.

Dalam persamaan akuntansi dasar, poin-poin tersebut akan dihubungkan satu sama lain. Berikut persamaan akuntansi dasar menggunakan konsep ALOE:

$$\text{HARTA (Asset)} = \text{UTANG (Liability)} + \text{MODAL (Owner's Equity)}$$

$$\text{HARTA} + \text{BEBAN} = \text{UTANG} + \text{MODAL} + \text{PENDAPATAN}$$

### 1. Konsep ALOE #1 – Asset

Asset atau aset atau biasa dikenal sebagai aktiva adalah harta kekayaan yang berbentuk fisik, baik berupa uang maupun benda-benda berharga. Dalam akuntansi dasar, aset merujuk pada segala bentuk kekayaan yang dimiliki perusahaan, baik yang terlihat (contoh: uang dan tanah), maupun kekayaan yang tidak terlihat (contoh: hak paten).

Aset tersebut harus dapat dikonversikan nominalnya menjadi mata uang. Aset dapat dibagi menjadi dua:

#### a. Current Assets (Aktiva Lancar)

Yang tergolong aset ini adalah kekayaan yang memiliki likuiditas tinggi atau dengan mudah dikonversikan atau dicairkan menjadi bentuk mata uang dalam waktu kurang dari setahun. Jenis transaksi yang termasuk ke dalam aktiva lancar di antaranya adalah uang kas, piutang, perlengkapan, dan surat-surat berharga.

#### b. Fixed Assets (Aktiva Tetap)

Yang tergolong aset ini adalah segala sesuatu yang digunakan dalam kegiatan operasional perusahaan. Contohnya adalah mesin produksi, kendaraan operasional, tanah, dan bangunan. Beberapa aset yang tergolong aktiva tetap biasanya mengalami penyusutan (depresiasi). Misalnya, kendaraan operasional atau alat produksi akan rusak setelah digunakan selama beberapa tahun. Itulah yang disebut dengan depresiasi aset.

### 2. Konsep ALOE #2 – Liabilities

Liabilities atau kewajiban atau juga disebut dengan utang adalah segala jenis transaksi yang harus dibayarkan oleh perusahaan. Utang terdiri dari dua, antara lain:

#### a. Utang Lancar

Yang tergolong utang lancar adalah kewajiban yang harus ditunaikan dalam batas waktu kurang dari setahun. Contohnya, utang usaha, beban yang harus dibayar, dan pendapatan yang diterima di muka. Utang usaha biasanya terjadi karena perusahaan membeli persediaan barang atau produk dengan termin pembayaran tertentu.

Pembayaran gaji karyawan dan pendapatan yang diterima di muka (down-payment) juga masuk dalam kategori utang lancar.

#### b. Utang Jangka Panjang

Yang tergolong utang jangka panjang adalah utang obligasi atau utang lainnya dengan disyaratkan dengan jaminan.

### 3. Konsep ALOE #3 – Owner's Equity

Owner's Equity atau Ekuitas adalah segala jenis kekayaan yang diinvestasikan untuk menunjang atau menopang jalannya bisnis perusahaan.

Ekuitas terdiri dari dua, yaitu Ekuitas Internal dan Ekuitas Eksternal. Ekuitas Internal adalah modal yang didapatkan berdasarkan hasil usaha sendiri, contohnya tabungan atau modal awal bisnis. Sedangkan, Ekuitas Eksternal adalah modal yang diperoleh dari sumber luar, misalnya suntikan dana dari investor.



**MANFAAT PERSAMAAN AKUNTANSI DASAR**

1. Manfaat pertama adalah bisa menjadi sumber catatan yang akan mempermudah proses pencatatan transaksi keuangan. Sebab, persamaan akuntansi dasar memuat informasi terkait transaksi keuangan yang masuk maupun keluar dari rekening perusahaan. Informasi-informasi tersebut nantinya akan memudahkan dalam proses pembuatan laporan keuangan.
2. Manfaat kedua adalah sebagai alat untuk memeriksa besarnya saldo yang masuk maupun saldo yang keluar dari rekening perusahaan.
3. Manfaat ketiga adalah sebagai alat koreksi ketepatan antara saldo pada sisi aktiva maupun saldo pada sisi pasiva. Perhitungan saldo pada kedua belah pihak tabel persamaan dasar akuntansi harus menyisakan angka yang seimbang jika semua transaksi telah diklasifikasikan dengan benar.

**CONTOH SOAL AKUNTANSI DASAR**

Di akhir Januari 2022, Ibu Rahma mencatat berbagai bukti transaksi dari usaha yang baru dibukanya sejak awal bulan untuk pembuatan laporan keuangan:

Pada tanggal 2 Januari 2022, Bu Rahma sebagai pemilik menyetorkan uang Rp 5.000.000, peralatan Rp2.500.000 dan perlengkapan sebesar Rp1.200.000

Tanggal 9 Januari 2022, Bu Rahma membeli sebuah peralatan secara tunai dengan harga Rp2.750.000.

Tanggal 16 Januari 2022, Bu Rahma menerima pendapatan sebesar Rp1.500.000

Dari data di atas, dapat dirumuskan tabel persamaan dasar akuntansi yang nantinya bisa menghasilkan hasil seimbang seperti berikut ini:

Tanggal	Aktiva			Passiva		Keterangan
	Kas	Perlengkapan	Peralatan	Utang	Modal	
2-Jan	5.000.000	1.200.000	2.500.000	-	8.700.000	Investasi awal
9-Jan	2.750.000	-	2.750.000	-	-	Beli perlengkapan
	2.250.000	1.200.000	5.250.000	-	8.700.000	
16-Jan	1.500.000	-	-	-	1.500.000	Pendapatan
Saldo	3.750.000	1.200.000	5.250.000	-	10.200.000	
<b>Total</b>	<b>10.200.000</b>			<b>10.200.000</b>		

**PENUTUP**

Secara garis besar, kegiatan akuntansi dasar dapat diartikan sebagai proses mencatat, meringkas, mengolah, menyajikan data transaksi, dan menganalisis laporan keuangan. Hasil dari proses tersebut dapat digunakan oleh pihak-pihak yang berkepentingan untuk mengambil keputusan dan pengembangan bisnis. Oleh karena itu, belajar akuntansi dasar sangat membantu para pemilik usaha, baik perusahaan besar maupun pelaku UMKM. Hal ini sangat berguna ketika kamu ingin mengetahui kondisi keuangan bisnis yang sedang dirintis agar terhindar dari kebocoran kas atau kegagalan bisnis.

Terkait dengan analisis laporan keuangan, tentu kamu sebagai pemilik usaha perlu pembukuan yang rapi setiap bulannya. Karena itu, pastikan kamu untuk menggunakan aplikasi akuntansi yang tepat sesuai dengan tujuan bisnis agar efektivitas serta efisiensi tersebut dapat tercapai.

Berdasarkan kenyataan dan pengakuan para peserta pelatihan, mereka bersemangat untuk menerapkan praktek akuntansi dengan lebih baik, sehingga dapat melancarkan tugas-tugas di bidang penginputan data transaksi yang menjadi tanggungjawabnya. Mereka juga bersemangat untuk mengikuti latihan komputer akuntansi yang akan diselenggarakan. Berbagai pihak perlu dilibatkan secara kondusif dalam usaha pengembangan diri karyawan dan tercapainya target dan tujuan Perumda Pasar Satria.

**DAFTAR PUSTAKA**

- Harmony, 2022. Cara Belajar Akuntansi Dengan Mudah Dan Menyenangkan, <https://www.harmony.co.id/blog/cara-belajar-akuntansi-dengan-mudah-dan-menyenangkan>, diakses 19 Juni 2022.
- Kikit Azeharie, 2022. Belajar Akuntansi Dasar Dengan Cara Mudah dan Menyenangkan. <https://majoo.id/solusi/detail/akuntansi-dasar>, diakses 20 Juni 2022.
- Konsultan Pajak Batam, 2020. Cara Mudah Belajar Akuntansi Untuk Pemula, <https://www.ladfanidkonsultindo.com/2020/04/19/cara-mudah-belajar-akuntansi-untuk-pemula/>, diakses 19 Juni 2022.